

מידע לשימוש המבקש להכנת תיק

מס'	נתונים דרושים לתיק	קיים	לא קיים
1.	הגשת מדידה מצבית לצורך מתן אינפורמציה עדכנית לחצי השנה האחרונה. מתן אינפורמציה		
2.	פתיחת תיק		
3.	תיק ורוד		
	דף ראשון ושני מלא בכל הפרטים והחתימות		
	- שם, פרטים וטלפון של המבקש.		
	- בעל הזכות בנכס.		
	- שם, פרטים וטלפון של עורך הבקשה.		
	- שם, פרטים וטלפון של מתכנן השלד.		
	- מפרט.		
	- חומר בניה.		
	- אורך גדרות.		
	- טבלת שטחים.		
	- חתימת המבקש – במקום המבוקש.		
	- חתימת עורך הבקשה - במקום המבוקש.		
	- חתימת מתכנן השלד – במקום המבוקש.		
	עריכת תכנית הגשה לפי הנחיות תכנון ובניה:		
	- תרשים סביבה.		
	- תרשים מגרש.		
	- חישוב שטחים.		
	- תכנית פיתוח.		
	- תכנית קומות.		
	- תכנית הגג.		
	- חתכים.		
	- חזיתות.		
	- סימון שוחות והחיבור לביוב העירוני.		
	- פרטים גדרות וקירות תומכים.		
	- פרטים לפילר מים, מערכת מים.		
	- תכנית ממ"ד עם תכנית קונסטרוקציה.		
	- סימון פח אשפה.		
	- סימון מקום חניה.		
	אישורים נדרשים:		
	- אישור הג"א.		
	- אישור בזק.		
	- חתימת המועצה (לפני ישיבת ועדה).		
	- חתימת בעל הזכות בנכס.		
	- חתימת מחלקת תשתיות זורמות.		
	- יתכנו אישורים שונים עפ"י החלטת ועדה (לדוגמא: בית מעץ – כיבוי אש)		

- דף זה מהווה בקרה רק על הכנת תיק ורוד טרום ועדה לתכנון ובניה ואינו מהווה פירוט תכנון ואישורן.

- נא עקוב, בדוק וסמן ב- V.